



ประกาศเทศบาลตำบลหนองขนก้าง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยเทศบาลตำบลหนองขนก้าง จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประกอบด้วย พนักงานจ้างทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานในส่วนราชการของเทศบาลตำบลหนองขนก้าง

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหาร งานบุคคลของพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ เทศบาลตำบลหนองขนก้าง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑ อัตรา ประกอบด้วย

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงาน	ส่วนราชการ	จำนวน
๑	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	๑ อัตรา

*** หมายเหตุ ตาม ภาคผนวก ๑

๒. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- งานใช้แรงงานทั่วไป มีความอดทน เสียสละ สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์

๓.๑ ระยะเวลาการจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยอาจจะมีการต่อระยะเวลาการจ้าง ได้อีกไม่เกิน ครั้งละ ๑ ปี

๓.๒ ค่าตอบแทน

- พนักงานจ้างทั่วไป ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาทและค่าครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

๓.๓ สิทธิประโยชน์

- พนักงานจ้างทั่วไป จะได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ เช่น การลา การรับค่าตอบแทนระหว่างลา ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สิทธิในการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประกันสังคม ฯลฯ ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๖ - ๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ (ณ วันรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล)

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔.๒ ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

- (๑) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรค ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานีกำหนด
- (๓) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) ไม่เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ
- (๑๒) ไม่มีโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้
 - วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ คณะกรรมการกลางเทศบาลกำหนด

/(๑๒) ไม่มีโรคที่เป็นลักษณะ...

๕. การรับสมัครคัดเลือก

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ระหว่างวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เฉพาะวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักปลัดเทศบาล งานกาเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

๕.๒ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมกับใบสมัครคัดเลือก

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา หรือหนังสือรับรองที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา หรือมีคุณสมบัติตามที่ประกาศนี้กำหนด พร้อมฉบับจริง

(๔) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย (ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) ฉบับจริง

(๕) สำเนาหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๖) เอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส , ใบขับขี่, ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัว-ชื่อ สกุล หรือหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

***** เอกสารทุกฉบับ ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับ**

๕.๓ วิธีการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

(๑) ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครได้ ณ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานกาเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง จังหวัดอุดรธานี

(๒) ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือตนเอง แล้วยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครตามที่กำหนด

(๓) ผู้สมัครต้องรับรองคุณสมบัติของตนเอง ว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

(๔) เจ้าหน้าที่รับสมัครจะมอบบัตรประจำตัวให้แก่ผู้สมัคร ซึ่งผู้สมัครจะต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวนี้ไว้ตลอดการคัดเลือก และต้องนำมาแสดงทุกครั้งที่ใช้เข้ารับการคัดเลือกหรือเมื่อมาติดต่อเกี่ยวกับการคัดเลือก

๕.๔ เงื่อนไขการรับสมัครคัดเลือก

(๑) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน

(๒) ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง เทศบาลเมืองหนองลำโรง จะไม่รับสมัครหรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หรือบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ตามแต่กรณี

(๓) ผู้สมัครเลือกสมัครคัดเลือกได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตามอัตราค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ผู้สมัคร เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ ทั้งหมดเนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต โดยจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมการสมัครแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี หรือสามารถดูได้จากเว็บไซต์ <http://nongkhonkwang.go.th/>

หรือ <https://www.facebook.com/profile.php?id=๑๐๐๐๐๗๐๙๖๖๓๗๔๒๑&ref=ts>

๘. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร/วันสอบสรรหาและเลือกสรร

วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง ให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีหรือสมรรถนะหลายๆเรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกัน ตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์ (ภาคผนวก ๒) โดยวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี หรือสามารถดูได้จากเว็บไซต์ <http://nongkhonkwang.go.th/>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=๑๐๐๐๐๗๐๙๖๖๓๗๔๒๑&ref=ts>

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ เทศบาลจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าสูง ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับเลขหมายประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือก ผู้สอบได้ลำดับที่ ๑ ทุกตำแหน่ง

๑๐.๓ หากมีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน สามารถเรียกใช้บัญชีผู้สรรหาและเลือกสรรได้ การขึ้นบัญชีสำรองผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศเป็นต้นไป หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวถือว่าบัญชีสำรองให้ยกเลิก

๑๐.๔ เทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง จะดำเนินการจัดจ้างโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี ซึ่งเทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง จะแจ้งให้ผู้สอบได้มารายงานตัว หากไม่มารายงานตัวตามกำหนดดังกล่าว เทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ และจะเลื่อนลำดับถัดไปของบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับขึ้นมาแทน

๑๑. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีและอยู่ในลำดับที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้ง จะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างตามตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร ตามระยะเวลาและค่าตอบแทน ที่กำหนดในประกาศรับสมัครคัดเลือกนี้

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลจะกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ

ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

พนักงานจ้างผู้ใดไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่เทศบาลกำหนดติดต่อกัน ๒ ครั้ง เทศบาลจะพิจารณายกเลิกสัญญาจ้างโดยไม่จำเป็นต้องถึงกำหนดระยะเวลาจ้างตามสัญญา

การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามประกาศนี้ ดำเนินการในรูปคณะกรรมการ โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการยุติธรรม โปร่งใสเพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบคัดเลือกได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายกริช ฤทธิลี)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขอนกว้าง

**รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘**

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

- สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

จำนวน ๑ อัตรา

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- มีความรู้ความเหมาะสมและทักษะในการปฏิบัติหน้าที่
- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
- มีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๔. ระยะเวลาการจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี

๕. อัตราค่าตอบแทน

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

หมายเหตุ

สิทธิประโยชน์ : ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้ที่สมัครตำแหน่ง

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

- สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

จำนวน ๑ อัตรา

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ในหน้าที่ของตำแหน่ง) - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๐๐	การสัมภาษณ์
สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๑.๑ ประวัติส่วนตัว (๑๐ คะแนน) ๑.๒ บุคลิกท่วงท่า (๑๐ คะแนน) ๑.๓ มนุษยสัมพันธ์ (๑๐ คะแนน) ๑.๔ ทักษะจิต แรงจูงใจ (๑๐ คะแนน) ๑.๕ ปฏิภาณไหวพริบ (๑๐ คะแนน) ๑.๖ ประสิทธิภาพทำงาน (๑๐ คะแนน) ๑.๗ ความรู้ความสามารถพิเศษ (๑๐ คะแนน) ๑.๘ การสื่อสาร (๑๐ คะแนน) ๑.๙ ความมั่นคงในอารมณ์ (๑๐ คะแนน) ๑.๑๐ ความรอบรู้เกี่ยวกับตำแหน่ง (๑๐ คะแนน)	๑๐๐	การสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑) ประเมินความรู้ โดยวิธีการสัมภาษณ์

๒) ประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคล โดยวิธีการสัมภาษณ์
